



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
UFFICIO X AMBITO TERRITORIALE DI SALERNO

Via Monticelli n.1 Loc. Fuorni 84131 Salerno - tel. 089771611

P.E.C.: uspsa@postacert.istruzione.it - P.E.O.: usp.sa@istruzione.it - SitoWeb: www.uat-salerno.it

Ai Dirigenti Scolastici di Salerno e Provincia

OGGETTO: Mobilità Personale A.T.A. a.s. 2026/27 – istruzioni operative art.34 e 46 CCNI del 10.3.2026

Con la pubblicazione dell'OM n. 43 del 12.03.2026 sono state disciplinate le modalità di partecipazione alle operazioni di mobilità del personale Ata per l'a.s. 2026/27. In tale ottica appare di fondamentale importanza rammentare alle SS.LL. gli adempimenti prescritti dall'art. 34 e 46 del CCNI in oggetto.

In particolare, si fa presente che, ai fini dell'ottenimento di una sede definitiva nel corso delle operazioni di mobilità, **è tenuto a presentare domanda di trasferimento per le sedi della provincia di titolarità (in caso contrario verrà trasferito d'ufficio con punti zero)**:

ai sensi dell'art. 34,

- 1) il personale Ata **neo immesso in ruolo** (a.s. 2025/26),
 - 2) il personale **docente inidoneo transitato nei ruoli Ata** successivamente all'01.06.25,
 - 3) il personale che ha **perso la sede di titolarità ai sensi dell'art. 70 del CCNL** comparto Istruzione e Ricerca - Periodo 2019-2021 -che ha abrogato l'art. 59 del CCNL 29/11/2007- (la perdita di titolarità si determina nel momento in cui si sia compiuto il terzo anno di servizio in qualità di supplente e l'interessato abbia accettato, per l'a.s. 2025/2026, per la **quarta volta** la nomina a supplente);
- inoltre, ai sensi dell'art. 46,
- 4) tutto il personale in **esubero sull'organico provinciale** (compresi i funzionari ad elevata qualificazione con incarico di DSGA)

Per quanto sopra, si invitano i Dirigenti Scolastici interessati a:

- a) notificare il contenuto della presente nota ai dipendenti che rientrano nelle fattispecie in esame, rammentando loro la necessità di presentare domanda di mobilità per l'anno scolastico 2026/27, al fine di ottenere una sede di titolarità.
- b) trasmettere **esclusivamente presso l'indirizzo pec** dello scrivente Ambito Territoriale uspsa@postacert.istruzione.it, **entro e non oltre il giorno 27 Marzo 2026**, i nominativi dei dipendenti che hanno perso la sede di titolarità ai sensi dell'art. 70 del nuovo CCNL (già art. 59 del CCNL 29.11.07 abrogato), per consentire a questo Ufficio di apportare al SIDI le necessarie variazioni di titolarità sul

codice provinciale per l'imminente gestione dei trasferimenti.

Si confida, come di consueto, nella fattiva collaborazione e nella puntuale ottemperanza degli adempimenti così come sopra delineati.

IL DIRETTORE GENERALE

Monica Matano

Documento firmato digitalmente ai sensi de lc.d. Codice dell'Amministrazione Digitale s.m.i. e normativa connessa

Funzionario Responsabile

MLDF. – U.O. Personale Ata