ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE PERITO-LEVI
Liceo Classico – Liceo Artistico - Liceo Musicale - Liceo Classico Europeo
Via E. Perito, 20 - Eboli (SA) Tel. 0828/366586 C.M. SAIS059003
Cod. Fiscale 91053310651- www.iisperitolevi.edu.it CODICE UNIVOCO UFFICIO:UF84TA
Sede Levi - Via Pescara, 10 - Eboli (SA) Tel. 0828/366793
sais059003@istruzione.it - sais059003@pec.istruzione.it
DISTRETTO SCOLASTICO N.57 - AMBITO SA-26

I.I.S. - "PERITO - LEVI" -Eboli (SA)
Prot. 0014078 del 11/11/2024
VI (Uscita)

Alla Prof.ssa **SICA LUCIA**
Albo online
Amministrazione Trasparente
Al Sito Web – Sezione PNRR
Atti

OGGETTO: *Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU"*
CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-36054
Titolo Progetto: STEM e MULTILINGUISMO
CUP: I24D23002780006

LETTERA DI INCARICO PERSONALE INTERNO PER FIGURE PROFESSIONALI INTERNE LINEA DI INTERVENTO B

L'ISTITUTO SCOLASTICO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "PERITO LEVI", C.F. 91053310651 con sede legale in Eboli (SA) via E. Perito, in persona della Prof.ssa Laura Maria Cestaro, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente Scolastico legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio prot. n. 12495 del 15/10/2024
- la Determina e l'Avviso pubblicati sul web istituzionale;
- il verbale della valutazione dei curricula agli atti;
- il decreto di individuazione pubblicato sul web istituzionale;
- gli atti d'Ufficio;
- considerato che tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato

CONFERISCE

Alla Prof.ssa **SICA LUCIA** l'incarico di docente per l'attuazione di n. 1 Componente del Gruppo di Lavoro / TEAM nell'ambito del progetto in oggetto.

L'Incarico prevede l'espletamento delle seguenti attività:

1. Garantire la gestione della piattaforma dedicata del PNRR con registrazione della frequenza e delle attività svolte relative all'intervento; Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura; Fare una

analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo; Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto; Individuare le aree tematiche dei percorsi;

Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore; Formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici individuare e proporre eventuali criteri di selezione e valutazione degli esperti; Supportare il DS nella preparazione degli avvisi; Caricare le edizioni in piattaforma didattica;
Caricare la documentazione in piattaforma di gestione; Controllare l'avanzamento dei percorsi; Alimentare la piattaforma di avanzamento; Caricare gli indicatori periodici.

2 Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

3 L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

4 L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799, del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3, recante «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».

5 L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

6 La durata dell'incarico sarà da svolgersi in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a decorrere dalla data della nomina e fino al termine del progetto, salvo eventuali proroghe autorizzate.

7 Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

8 Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 34,00/h Lordo Stato per un massimo n°27 ore pari ad € 918,00 (Novecentodiciotto/00Euro);**

9 Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo documentato svolgimento delle attività previste in un'unica soluzione al ricevimento delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del Merito.

Per quanto non espressamente previsto si rimanda alla normativa vigente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Laura M. Cestaro
(firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa correlata)

L'INCARICATO
per accettazione
Prof.ssa SICA LUCIA