

**RICHIESTA ENTRATA POSTICIPATA/ USCITA ANTICIPATA ALUNNI CON BES**

I sottoscritti genitori

(padre) \_\_\_\_\_ tel.: \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_

(madre) \_\_\_\_\_ tel.: \_\_\_\_\_

nata a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_

tutore \_\_\_\_\_ tel : \_\_\_\_\_

nata/o a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_

residenti a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

genitori/tutore dell'alunno/a \_\_\_\_\_

frequentante la classe \_\_\_\_\_ sezione \_\_\_\_\_ sede " \_\_\_\_\_ " a. s. \_\_\_\_\_

**CHIEDONO**

al Dirigente Scolastico, per l'anno scolastico \_\_\_\_ / \_\_\_\_, l'autorizzazione per il/la proprio/a

figlio/a all'entrata posticipata /uscita anticipata alle ore \_\_\_\_ : \_\_\_\_

nei seguenti giorni \_\_\_\_\_

- si occuperà personalmente del ritiro/accompagnamento scuola del figlio
- delega al ritiro del figlio la seguente persona \_\_\_\_\_
- documento d'identità \_\_\_\_\_

- La richiesta va presentata da entrambi i genitori o tutori;
- I genitori esonerano in ogni caso l'Amministrazione Scolastica da ogni responsabilità per i fatti che si possono verificare all'alunno/a durante l'assenza da scuola.

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/riciesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Si Allega:

- Copia documento di riconoscimento in corso di validità di entrambi i genitori;
- Copia documento di riconoscimento in corso di validità del Delegato.

Eboli, \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_

Firma leggibile di entrambi i genitori

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

VISTA LA DOMANDA:

SI CONCEDE

NON SI CONCEDE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Laura Maria Cestaro