

Sez. 1 – Descrizione del progetto – Precisare se: □ **CURRICOLARE**  □ **EXTRACURRICOLARE**

1.1 **– Denominazione progetto**

|  |
| --- |
| Denominazione del progetto e sua descrizione sintetica |
|  |

1.2 **– Responsabile del progetto**

|  |
| --- |
| Indicare il responsabile del progetto |
|  |

1.3 **– Destinatari – Motivazioni – Obiettivi - Risultati Attesi - Metodologie**

|  |
| --- |
| 1.3.1 *Destinatari* (indicare la classe o il gruppo alunni e il numero presumibile) |
|  |
| 1.3.2 *Motivazioni dell’intervento*: a partire dall’ analisi dei bisogni formativi (indicando anche, se è stata fatta, quali strumenti si sono utilizzati per la raccolta dei dati iniziali) |
|  |
| 1.3.3 *Obiettivi formativi generali* da cui nasce il progetto: finalità generali del progetto in accordo con le finalità del POF, della programmazione dei Dipartimenti e dei Consigli di Classe |
|  |
| 1.3.4 O*biettivi formativi specifici****,*** *devono essere concreti, coerenti, misurabili, verificabili, dunque devono essere espressi in termini di conoscenze, competenze, capacità* |
|  |
| 1.3.5 *Risultati attesi*: quale ricaduta formativa ci si attende a favore dei destinatari del progetto (collegamento con le attività curricolari e/o altre iniziative assunte dalla scuola) |
|  |
| 1.3.6 *Metodologie* (Numero e tipologia incontri, eventuali uscite, eventuali rapporti con altri enti e scuole ecc.) |
|  |

1.4 **– Durata**

|  |
| --- |
| Descrivere l’arco temporale nel quale il progetto si attua e la periodicità degli incontri, illustrare le fasi operative |
|  |

1.5 **– Strumenti di valutazione del progetto**

|  |
| --- |
| Indicare gli indicatori di valutazione per la verifica dell’efficacia del progetto (numero dei partecipanti, attenzione e gradimento dei partecipanti, ecc.) |
|  |

1.6 **– Modalità del monitoraggio**

|  |
| --- |
| Il referente del progetto, in collaborazione con la FS 1, utilizzerà modelli concordati di autovalutazione per la conoscenza dei punti di forza e di eventuali punti critici. |
|  |

1.7 **– Realizzazione di un prodotto finale**

|  |
| --- |
| Realizzazione di un prodotto finale testuale multimediale o altro (obbligatorio) |
|  |

1.8 **– Risorse umane**

|  |
| --- |
| Indicare il numero dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare e il n° totale di ore per ogni figura. Indicare i nominativi delle persone che ricoprono ruoli rilevanti. |
|  |

1.9 **– Beni e servizi**

|  |
| --- |
| Indicare i beni – da acquistare o utilizzare - i servizi – trasporto, guide ecc. – e le risorse logistiche – aule, laboratori ecc. – necessari alla realizzazione del progetto. |
|  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Il Responsabile**

Sez. 2 – Scheda finanziaria

**Scheda illustrativa progetto PTOF**

**Anno scolastico 20\_\_/20\_\_**

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.1  Esperto esterno | Compenso da contrattare  € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ x h. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Tot. € |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.2  Attività di insegnamento | € 38.50 x h. | Tot. € |
|  | € 55.00 (solo per i corsi di recupero) x h. | Tot. € |

|  |  |
| --- | --- |
| 2.3  Ore aggiuntive non di insegnamento (per docenti) € 19.25 x h. | Tot. € |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.4 Personale A.T.A. |  | SI | NO |
|  | Ass. Tecnico |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.5 Beni e servizi | | |
| Descrizione bene/servizio | Quantità | Costo complessivo previsto |
| **x** |  | € |
| **x** |  | € |
| **x** |  | € |
| **x** |  | € |
| **x** |  | € |
|  |  | Tot. € |